



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 19ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/05/2022

24/2022

1 Às dezessete horas e trinta minutos do dia dezesseis de maio de dois mil e vinte e dois foi
2 realizada a décima nona Reunião de Diretoria Ordinária deste ano. **Diretores participantes:**
3 Marcelo Polacow Bisson, Luciana Canetto, Adriano Falvo e Danyelle Marini. **Funcionários**
4 **presentes:** Roberto Tadao e Simone Lisot. **DELIBERAÇÕES DE TRÂMITE: Deliberação de**
5 **Trâmite nº 103/2022** - Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa Física. **DECIDE: a)**
6 Aprovar a deliberação anexa. **Deliberação de Trâmite nº 104/2022** - Trâmite de
7 Documentos e Registro – Pessoa Jurídica. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa.
8 **Deliberação de Trâmite nº 105/2022** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)**
9 Aprovar a deliberação anexa **Deliberação de Trâmite nº 106/2022** – Departamento de
10 Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa. **DIRETORIA: Moção de Apoio.**
11 Câmara Municipal de Tatuí envia moção de apoio aos Projetos de Lei nº 1559/2021 de Lei nº
12 1559/2021, de autoria do Deputado Federal André Abdon, nº 2.028/2021, de autoria da
13 Deputada Federal Alice Portugal e nº 3.502/2021, de autoria do Deputado Federal Cleber
14 Verde, que dispõem sobre o salário profissional do farmacêutico e tramitam em conjunto na
15 Câmara dos Deputados. A Diretoria tomou conhecimento. **DECIDE: a)** Avaliar a possibilidade
16 de convidar os parlamentares autores das moções para participarem das próximas Reuniões
17 Plenárias, remotamente, com definição do tempo de fala. **UNIFAR – União Farmacêutica de**
18 **São Paulo** realizará no dia 21 de maio de 2022 a Jornada de Microbiologia II. Solicita
19 apoio institucional com a divulgação do evento. Com o apoio, concederá 10% (dez por cento)
20 de desconto aos associados e 1 (uma) vaga gratuita indicada pela instituição. **DECIDE: a)**
21 Disponibilizar a vaga ao Departamento de Fiscalização e, caso não haja interesse,
22 disponibilizar a vaga para os Grupos Técnicos de Trabalho indicados pelo DATEP. **Sociedade**
23 **Israelita Albert Einstein.** Em nome da comissão organizadora do VI Simpósio Internacional
24 de Farmácia Hospitalar e Clínica | III Simpósio de Farmácia em Oncologia | I Simpósio em
25 Automação Hospitalar, que será realizado no período de 28 e 29 de julho de 2022, pelo
26 Hospital Israelita Albert Einstein, solicitar apoio na divulgação do evento, com as seguintes
27 ações: disparo de e-mail marketing através da sua base de e-mails; inserção do evento no site
28 oficial de sua instituição; divulgação do evento nas redes sociais de sua instituição. Como
29 contrapartida: aplicação de logomarca no site do evento e na página da plataforma da
30 transmissão online como apoio Institucional; divulgação na plataforma de transmissão online
31 como Apoio Institucional contendo logomarca, breve descritivo e dados de contato como o site
32 e telefone; desconto de 10% na inscrição para sócios/membros de sua instituição. **DECIDE: a)**
33 Conceder o apoio institucional e divulgar no Canal Farmacêutico. **Aprovação de Deliberação**
34 **que dispõe sobre a solenidade de compromisso de bem exercer a profissão**
35 **(Juramento).** **DECIDE: a)** Aprovar. **CONVITES: Associação Brasileira de Farmacêuticos**
36 **Homeopatas – ABFH** convida o Dr. Marcelo Polacow Bisson, para a abertura do XIII
37 Congresso Brasileiro de Farmácia Homeopática CBFH 2022 –. “Tema “Farmácia Homeopática:
38 Estabelecimento de Saúde Integrativo e Sustentável para o Século XXI”, que se realizará no
39 dia 29/07/2022 às 19h00. Terá um tempo de até 15 minutos para a saudação aos
40 participantes. **DECIDE: a)** Aprovar a participação da Dra. Luciana Canetto. **Conselho**
41 **Regional de Farmácia do Estado do Amazonas** comemorará entre os dias 13 e 15 de julho,
42 50 anos de sua existência e convida a Diretoria a participar da comemoração do Jubileu de
43 Ouro em paralelo com o **V Simpósio de Ciências Farmacêuticas do Amazonas.** O evento
44 pretende reunir estudantes e profissionais de farmácia e terá como foco, apresentação de
45 assuntos atuais no âmbito da profissão farmacêutica. Reunirá os melhores palestrantes de todo
46 o país e contará com conferências, mesas-redondas, apresentação cultural, ação de saúde,
47 exposição de trabalhos científicos e solenidade de cerimônia de homenagem a autoridades,
48 farmacêuticos e acadêmicos. **DECIDE: a)** Aprovar a participação do Dr. Marcelo Polacow e da



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 19ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/05/2022

24/2022

49 Diretoria. **GERÊNCIA GERAL FISCALIZAÇÃO E TÉCNICA: Solicitação de divulgação de**
50 **livro da Dra. Vera L. Pivello** (membro da Comissão de Ética): Farmacologia, como agem os
51 medicamentos, 2ª edição. Dra. Reggiani Schinatto sugere a divulgação no Canal Farmacêutico,
52 como livro de terceiros (em área específica), conforme já efetuado em outras oportunidades.
53 **DECIDE: a)** Aprovar a sugestão providências. **DATEP: Indicações de farmacêuticos para a**
54 **formação do Grupo Técnico de Trabalho Regional de Farmácia – Seccional de Marília,**
55 **gestão 2022-2023.** Dra. Regina Beneti Campos- CRF-SP 93277 – COORDENADORA. Dr.
56 Alessandro Magon de Sá- CRF-SP 25771. Dra. Bruna Marques Battilani CRF-SP 95748. Dra.
57 Camila Oliveira da Silva CRF-SP 77279. Dra. Jéssica Fernandes Golfetti CRF-SP 70127. Dra.
58 Luciane Tiburtino da Silva CRF-SP 22702. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar
59 ao Plenário para homologação. **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo**
60 **Técnico de Trabalho Regional de Suplementos Alimentares – Seccional de Ribeirão**
61 **Preto, gestão 2022-2023.** Dr. José Henrique Gialongo Gonçalves Bomfim CRF-SP 26215 –
62 COORDENADOR. Dra. Maitê Joyce Assis CRF-SP 76256 – VICE-COORDENADORA. Dra. Ana
63 Carolina Monteneri Pinto CRF-SP 88783. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao
64 Plenário para homologação. **Nomeação de membros do Grupo Técnico de Trabalho**
65 **Regional de Farmácia Estética – Seccional de São João da Boa Vista, gestão 2022-**
66 **2023.** Dra. Ana Claudia Zibordi CRF 38.356. Dra. Ana Laura Quintana Ribeiro de Sousa CRF
67 40.734. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação.
68 **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de Trabalho Regional**
69 **de Logística de Produtos de Interesse à Saúde – Seccional de Jundiaí, gestão 2022-**
70 **2023.** Dra. Miriam Rose Spagnuolo Pasini CRF-SP 21059 – COORDENADORA. Dr. Adriano del
71 Nero Pardini CRF-SP 37512 – VICE-COORDENADOR. Dr. Alexandre Giovanini Machado Homem
72 CRF-SP 63152. Dra. Hellyn Cristini Viana CRF-SP 82293. Dra. Maria Fernanda Novaes CRF-SP
73 24091. Dra. Stefani Gonçalves CRF-SP 85600. Dra. Fernanda Riecken Pacheco de Moraes
74 Serrano CRF-SP 62021. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para
75 homologação. **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de**
76 **Trabalho Regional de Farmácia – Seccional de Araçatuba, gestão 2022-2023.** Dr.
77 Marco Aurélio Poe Santana CRF-SP 30757 – Coordenador. UNIP Dr. Sergio Jose Guanais Rite
78 CRF-SP 60915. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para
79 homologação. **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de**
80 **Trabalho Regional de Logística de Produtos de Interesse à Saúde – Seccional de**
81 **Ribeirão Preto, gestão 2022-2023.** Dra. Marina Beatriz Floriano Rosa CRF 69367 Dra.
82 Carina Vilardi Montemór Davoli CRF 30017. Dra. Natalia Garcia Prado Nogueira CRF 60383..
83 Dra. Raquel Fernandes Venâncio CRF-SP 34427. Dra. Watusy Parreira Andrade Nogueira CRF-
84 SP 39661. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação.
85 **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de Trabalho Regional**
86 **de Saúde Pública – Seccional de São João da Boa Vista, gestão 2022-2023.** Dra.
87 Patrícia Christine Vallim Peres Cabrelon CRF 23038- Coordenadora. Dra. Adriana Benaglia de
88 Oliveira CRF 21130. Dra. Klivia Fabiana Martins da Silva CRF-SP 27106. Dra. Renata Gomes de
89 Araujo CRF-SP 93823. **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para
90 homologação. **Indicações de farmacêuticos para a formação do Grupo Técnico de**
91 **Trabalho Regional de Farmácia- Seccional de Mogi das Cruzes, gestão 2022-2023.**
92 Dra. Zenaide Firmino Siunte CRF 42236- Coordenadora. Dr. Cleiton Nogueira CRF-SP 62576.
93 **DECIDE: a)** Aprovar as indicações; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação.
94 **Contratação de ministrantes. DECIDE: a)** Aprovar a proposta; **b)** Encaminhar a Consultoria
95 Jurídica para providenciar a minuta do edital e pautar para ciência da Diretoria. **Realização de**
96 **eventos dos Grupos Técnicos de Trabalho.** Em retorno ao trecho 3.12.1, foi realizada



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 19ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/05/2022

24/2022

97 reunião em 27/04/2022 com os seguintes participantes: Secretário Geral, Diretora-Tesoureira,
98 Gerente Geral de Fiscalização e Técnica, Coordenadora do Departamento de Logística de
99 Atividades Técnica, Gerente do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente,
100 Gerente do Departamento de Relacionamento e Gerente do Departamento de Tecnologia da
101 Informação. Foi sugerido que: a partir de julho, sejam agendadas, no máximo, 02 webinars e
102 palestras dos Grupos Técnicos de Trabalho (GTT) por semana; as palestras dos GTT sejam
103 realizadas com os ministrantes online; Requisitos para realização dos eventos dos GTT: 1)
104 eventos estratégicos em parceria com outras entidades (ex.: Sbrafh); 2) online; 3) aprovação
105 pela Diretoria. **DECIDE: a)** Aprovar a proposta. **Realização de Webinar do GTT**
106 **Cosmetologia.** Datep solicita autorização para a realização da webinar do GTT Cosmetologia a
107 seguir: Data: 25/08/2022, quinta-feira às 19h00; Categoria: Webinar GTT; Tema:
108 Desenvolvimento e Pilar de avaliação de formulações cosméticas; Ministrantes: Dr. Silas
109 Arandas Monteiro e Silva e Dra. Juliana Rodrigues, Moderadora: Dra. Luciana Canetto.
110 **DECIDE: a)** Aprovar. **Realização de Webinar do GTT Cuidado Farmacêutico ao Idoso.**
111 Datep solicita autorização para a realização da webinar do GTT Cuidado Farmacêutico ao Idoso
112 a seguir: Data: 14/07/2022, quinta-feira às 20h00. Categoria: Webinar GTT. Tema: Avaliação
113 Global do Idoso. Ministrantes: Dra. Maria Laura Lazaretti Perini (médica geriatra - CRM
114 175085-SP). Moderação: Dra. Stéphanie Viana. **DECIDE: a)** Aprovar. **Realização de**
115 **Webinar do GTT Toxicologia.** Datep solicita autorização para a realização da webinar do GTT
116 Toxicologia a seguir: Data: 19/07/2022, terça-feira às 19h00. Categoria: Webinar GTT. Tema:
117 O impacto da aprovação do PL 6299/2002 sobre a saúde pública e o meio ambiente.
118 Ministrantes: Dr. Tiago Severo Peixe (CRF-SP nº 35747). Moderação: Dr. André Luiz Teroso
119 Ribeiro. **DECIDE: a)** Aprovar. **Realização de Webinar do GTT Farmácia Hospitalar.** Datep
120 solicita autorização para a realização da webinar do GTT Farmácia Hospitalar a seguir: Data:
121 20/06/2022, segunda-feira às 19h00. Categoria: Webinar GTT. Tema: Automação em Farmácia
122 Hospitalar. Ministrantes: Dr. Leandro Teixeira Ferracini (CRF-SP nº 21669). Moderação: Dr.
123 Gustavo Alves. **DECIDE: a)** Aprovar. **Audiência Pública sobre o Projeto de Lei nº**
124 **5.983/2019.** O Fórum dos Conselhos de Atividades Fim da Saúde de São Paulo (FCAFS), por
125 meio do ofício circular FCAFS 02/2022, informa que haverá Audiência Pública sobre o Projeto
126 de Lei nº 5.983/2019, que regulamenta o exercício profissional da Acupuntura, no Senado
127 Federal, no dia 12/05/2022, às 10h00. Participação do dr. Carlos Alberto Kalil Neves,
128 coordenador do Grupo Técnico de Trabalho de Acupuntura – Medicinal Tradicional Chinesa, e o
129 dr. Dirceu Raposo de Mello, Assessor Parlamentar do CRF-SP. **Aprovado "ad referendum"**
130 **pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Realização de**
131 **Eventos pelo GTT Regional de Indústria da Seccional de Campinas.** O Grupo Técnico de
132 Trabalho Regional de Indústria da Seccional de Campinas solicita autorização para realização
133 dos seguintes eventos: **25/06/2022** (09h às 15h) – Palestra: "Boas Práticas de
134 Documentação e Controle de Integridade de Dados em Sistemas Aplicados à Indústria
135 Farmacêutica" - Dra Cláudia Landgraf e Dra Sarah Salomon Muller - Presencial – Seccional de
136 Campinas; **08/10/2022** (09h às 15h) Palestra "Atuação do Farmacêutico na Indústria
137 Veterinária" - Palestrante – Prof. Dr. Anderson Carniel -Presencial – Seccional de Campinas.
138 Parecer da Coordenação do GTT de Indústria da Sede: Positivo. Considerações do Datep: Não
139 há uma linha específica de orçamento para este tipo de atividade nas Seccionais. Considerando
140 a possibilidade de outros GTTs de Seccionais realizarem propostas semelhantes, o Datep
141 sugere que todas as atividades do tipo só sejam realizadas de forma presencial caso não haja
142 custo para o CRF-SP, e, caso contrário, que sejam realizadas de forma virtual. **DECIDE: a)**
143 **Aprovar. Departamento de Atendimento e Registro: Ata da reunião do Grupo**
144 **Farmacêutico Jurídico de 03/05/2022.** Encaminhado por e-mail aos Diretores em



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 19ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/05/2022

24/2022

145 16/05/2022. **DECIDE: a)** Aprovar. **Secretaria das Comissões de Ética: Desligamento de**
146 **voluntário Seccional Marília:** Natassia Justino Merisse CRF 84.194. *"Peço por gentileza o*
147 *desligamento da comissão de ética, pois estou em 3 serviços e não estou conseguindo*
148 *administrar tempo para a comissão. Grata Natassia Justino Merisse".* **DECIDE: a)** Aprovar o
149 desligamento. **APROVAÇÕES "AD REFERENDUM": Convocação dos membros do Grupo**
150 **Técnico de Trabalho de Tecnologias na Área Farmacêutica para participação no II**
151 **Fórum de Tecnologias na Área Farmacêutica.** Convocação dos membros do Grupo Técnico
152 de Trabalho de Tecnologias na Área Farmacêutica para participação no II Fórum de Tecnologias
153 na Área Farmacêutica, nos dias 04 e 05/05/2022, em São Paulo. **Aprovado "ad referendum"**
154 **pelo Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-Presidente.
155 **Nomeação de membro para o Comitê de Apoio ao Serviço Público, gestão 2022-2023.**
156 Dr. Rogério Gomes da Silveira CRF-SP 24.525. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**
157 **Marcelo Polacow e Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores;
158 **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Nomeação de Vice Coordenador – Comitê**
159 **Parlamentar.** Dr. Fábio Sartori Manfrinato CRF-SP 22.508. Vice coordenador. **Aprovado "ad**
160 **referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora
161 Tesoureira; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Universidade São Francisco**
162 **(USF),** Mariana Camargo, aluna do curso de Medicina solicita a presença da Dra. Amouni
163 Mourad no IV COMART - Congresso Médico Acadêmico Rolando Tenuto, a ser realizado nos dias
164 13 e 14 de maio, para ministrar a palestra "Desafio de Farmacologia", em que serão abordadas
165 algumas classes farmacológicas (AINE/AIE, Antibioticoterapia, Antidiabéticos,
166 Cardiovasculares), no dia 14/05/2022, das 9h45 às 10h45, na própria USF. **Aprovado "ad**
167 **referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow a participação da Dra. Amouni. DECIDE: a)**
168 Homologar a decisão do Presidente. **Apresentação do Dr. Gustavo Alves Andrade dos**
169 **Santos na Reunião Plenária.** Apresentação do Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos,
170 coordenador do GTT de Cuidado Farmacêutico ao Idoso, sobre a proposta de resolução que
171 regulamenta as atribuições do farmacêutico em Instituições de longa permanência para idosos
172 e dá outras providências, durante a Reunião Plenária, no mês de junho. **C Aprovado "ad**
173 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral.
174 **Apresentação do Dr. Juan Becerra Ligos na Reunião Plenária.** Apresentação do Dr. Juan
175 Becerra Ligos, coordenador do GTT de Logística Reversa, Resíduos e Gestão Ambiental sobre
176 "O Sistema de Logística Reversa", durante a Reunião Plenária. CUSTO ENVOLVIDO: R\$ 50,00
177 (táxi - ida e volta). **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)**
178 Homologar a decisão do Secretário Geral. **Associação Brasileira de Farmacêuticos**
179 **Homeopatas – ABFH** informa que, nos dias 28 a 31 de julho de 2022, acontecerá o 13º
180 Congresso Brasileiro de Farmacêuticos Homeopatas, que terá como tema "Farmácia
181 Homeopática: Estabelecimento de Saúde Integrativo e Sustentável para o Século XXI" e o 22º
182 Encontro Nacional de Farmacêuticos Homeopatas, cujo tema será: "Diálogos Farmacêuticos
183 para o Cuidado e a Sustentabilidade em Homeopatia". Solicita ao CRF-SP que seja parceira da
184 entidade no sentido de divulgar o evento e em contrapartida a logomarca da Instituição será
185 inserida em todas as formas utilizadas para a divulgação. **Aprovado "ad referendum" pelo**
186 **Dr. Marcelo Polacow o apoio institucional e a divulgação no Canal Farmacêutico.**
187 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Conselho de Farmácia do Estado do**
188 **Amazonas.** Solicita visita técnica ao CRF-SP nos dias 6, 7 e 8 de junho de 2022, com intuito
189 de receber treinamento do setor de Governança sobre "Aspectos de Compliance e
190 Gerenciamento de Riscos". **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow.**
191 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Visita Técnica ao CRF-SP, a ser realizada**
192 **pela Sra. Claudia Serafin do Conselho Federal de Farmácia,** com o objetivo de conhecer



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 19ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/05/2022

24/2022

193 os trâmites da LGPD e da Ouvidoria, nos dias 07 e 08/06/2022. **Aprovado "ad referendum"**
194 **pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Realização de**
195 **Webinar – GTT de Produtos para Saúde.** O Grupo Técnico de Trabalho Produtos para Saúde
196 solicita autorização para realização de Webinar com o tema "Produtos para saúde: O trabalho
197 do farmacêutico", com a participação dos palestrantes Gilberto Francisco de Araujo, Fabiana
198 Longo, Tatiane Cristina de Souza e Tatiane Cristina Biajante (todos farmacêuticos atuantes na
199 área, sendo a última a Coordenadora do GTT), na data provável de 24/06/2022, às 19h.
200 Moderação: Dra. Danyelle Marini. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Danyelle Marini.**
201 **DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora Tesoureira. **Conselho Regional da Bahia.**
202 Solicita a presença do Dr. Roberto Tadao para ministrar palestra sobre a Atuação da
203 Fiscalização em Estabelecimentos Públicos, durante o Encontro de Fiscalização que será
204 realizado no dia 06/06/2022, na Bahia. As despesas correrão por conta do CRF-BA. **Aprovado**
205 **"ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do
206 Presidente. **PONTOS EXTRAS: XII Congresso Farmacêutico de São Paulo.** Considerando a
207 proposta da Diretoria em realizar o XXII Congresso Farmacêutico de São Paulo no formato
208 híbrido, o Datep faz as seguintes ponderações: A realização do congresso com salas híbridas
209 pode reduzir o público presencial, o que é negativo para os patrocinadores, devido pouca visita
210 aos stands; A contratação de internet para transmissão aumentará consideravelmente o
211 custo com o evento; Não é possível realizar apresentações de "palestrantes másters", uma vez
212 que a estrutura do Frei Caneca não comporta grande quantidade de participantes em uma
213 única sala (como ocorreu no Congresso online); No conselho tem estrutura de backup, caso se
214 faça online, como no último, o que seria inviável para a realização híbrida. Dessa forma,
215 apresenta-se a seguinte proposta: Realização de pré-congresso, em um dia, no formato online,
216 com 3 salas, sendo: 1 internacional, 1 atividades diversas, 1 patrocinadores. **Data do pré-**
217 **congresso:** 1 semana antes do Congresso (definir datas e período). **Inscrições:** Participantes
218 que realizarem inscrição para o presencial, poderão participar da parte online e da presencial;
219 Participantes que realizarem inscrição online, poderão participar somente da parte online, mas
220 poderão pagar a diferença para participar do presencial. **DECIDE: a)** Aprovar a proposta.
221 **Reunião Geral dos Delegados Regionais. DECIDE: a)** Criar fluxo nas reuniões para a troca
222 de experiências entre os Delegados Regionais. **Campanha produtos de higiene. DECIDE: a)**
223 Doar os itens arrecadados via fundo social (produtos de higiene e absorventes); **b)** Levantar
224 distribuidoras de materiais de higiene para enviar e-mail solicitando apoio para a ação. Nada
225 mais havendo a tratar, o Dr. Marcelo Polacow Bisson declarou encerrada a reunião às dezenove
226 horas e quinze minutos da qual lavrou a presente Ata, auxiliado pela Secretária Paola Almeida
227 Frederico. São Paulo, dezesseis de maio de dois mil e vinte e dois.
228 Presidente: _____
229 Vice-Presidente: _____
230 Secretário Geral: _____
231 Diretora Tesoureira: _____